എച്ച്1/3543463/2026

തലശ്ശേരി നഗരസഭ
തീയ്യതി :21/05/2026

# ടെണ്ടർ നോട്ടീസ്/താൽപര്യപത്രം

തലശ്ശേരി നഗരസഭ പരിധിയിലെ എല്ലാ വീടുകളിലേയും ഷോപ്പുകളിലെയും പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യങ്ങൾ അജൈവ വസ്തുക്കൾ ഹരിതമിത്രം ആപ്പ് വഴി ഹരിതകർമ്മസേന അംഗങ്ങളെ ഉപയോഗിച്ച് ശേഖരിക്കുന്നതിന് മത്സരാടിസ്ഥാനത്തിൽ ടെണ്ടർ/താൽപര്യപത്രം ക്ഷണിക്കുന്നു. ടെണ്ടർ/താൽപര്യപത്രം 06/06/2026 തീയ്യതി 3 മണി വരെ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക് ഓഫീസ് പ്രവൃത്തി സമയങ്ങളിൽ നഗരസഭാ ഹെൽത്ത് വിഭാഗത്തിൽ നിന്നും www.thalasserymunicipality.lsgkerala.gov.in, www.tender.lsgkerala.gov.in എന്നീ വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും അറിയാവുന്നതാണ്.

സെക്രട്ടറി
തലശ്ശേരി നഗരസഭ

തലശ്ശേരി നഗരസഭ

എച്ച്1/3543463/2026

തീയ്യതി :21/05/2026

## ടെണ്ടർ നോട്ടീസ്/താൽപര്യപത്രം

തലശ്ശേരി നഗരസഭ പരിധിയിലെ എല്ലാ വീടുകളിലേയും ഷോപ്പുകളിലെയും പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യങ്ങൾ അജൈവ വസ്തുക്കൾ ഹരിതമിത്രം ആപ്പ് വഴി ഹരിതകർമ്മസേന അംഗങ്ങളെ ഉപയോഗിച്ച് ശേഖരിക്കുന്നതിന് മത്സരാടിസ്ഥാനത്തിൽ ടെണ്ടർ/താൽപര്യപത്രം ക്ഷണിക്കുന്നു. സമർപ്പിക്കുന്ന ടെണ്ടറിൽ MCF/MRF വാടകയായി പ്രതിമാസം അടക്കുന്ന തുക (ഫിനാൻസ് ബിഡ്) പ്രത്യേകം സീൽഡ് കവറിലും മറ്റ് യോഗ്യതകളും EMD യും ഉൾപ്പടെ (Technical Bid) മറ്റൊരു സീൽഡ് കവറിലുമായി 2 കവറുകളും മറ്റൊരു സീൽഡ് കവറിലുമായാണ് സമർപ്പിക്കേണ്ടത്. ടെണ്ടർ/താൽപര്യപത്രം 06/06/2026 തീയ്യതി 3 മണി വരെ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. അന്നേദിവസം 4 മണിക്ക് ലഭ്യമായ ടെണ്ടർ/താൽപര്യപത്രങ്ങളിൽ Technical Bid അന്നേ ദിവസം തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതുമാണ്. ടെണ്ടർ/താൽപര്യപത്രം യാതൊരു കാരണവും കാണിക്കാതെ സ്വീകരിക്കുന്നതിനോ/തള്ളുന്നതിനോ കൌൺസിൽ/സെക്രട്ടറിക്കും അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. നിലവിലുള്ള എല്ലാ നികുതി വ്യവസ്ഥകളും ഈ ടെണ്ടറിന് ബാധകമായിരിക്കും. ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്ന നിരതദ്രവ്യം (EMD) 25000/- രൂപ നഗരസഭാ സെക്രട്ടറിയുടെ പേരിൽ പ്ലെഡ്ജ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ഉറപ്പിച്ച് കഴിഞ്ഞാൽ മുദ്രപത്രത്തിൽ കരാറുടമ്പടിക്കൊപ്പം കരാർ തുകയുടെ 50,000/- രൂപ സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റായി നഗരസഭാ ഫണ്ടിൽ ഒടുക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടറിന്മേലുള്ള അന്തിമ തീരുമാനം നഗരസഭ കൌൺസിലിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കുന്നതാണ്.

### നിബന്ധനങ്ങൾ

1) കേരള സർക്കാർ അംഗീകൃത ഹരിത സഹായ സ്ഥാപനം ആയിരിക്കണം
2) അഞ്ചു വർഷത്തിൽ കുറയാത്ത ഹരിതകർമ്മ സേനയുടെ നടത്തിപ്പിൽ പ്രവർത്തന പരിചയം വേണം.
3) ഹരിതകർമ്മസേന അംഗങ്ങൾക്ക് 17,000/- രൂപയിൽ കുറയാത്ത വേതനം നൽകണം.
4) ഹരിതമിത്രം ആപ്പ് വഴി ക്യൂആർ കോഡിൽ സ്കാൻ ചെയ്ത് മാത്രമേ പണം സ്വീകരിക്കുവാൻ പാടുള്ളൂ.
5) ഹരിതകർമ്മസേനയെ ഉപയോഗിച്ചുള്ള മാലിന്യശേഖരണത്തിനും നീക്കം ചെയ്യലിനും സംസ്കരണത്തിനും ആവശ്യമായ മുഴുവൻ ചിലവുകളും ഏജൻസി വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

അപമര്യാദയായി പെരുമാറ്റമോ കണ്ടെത്തിയാൽ അത്തരം തൊഴിലാളികളെ ഒഴിവാക്കുന്നതിന് നഗരസഭ കൌൺസിൽ/സെക്രട്ടറിക്ക് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

15) വേർതിരിക്കാത്ത മാലിന്യം നൽകുകയോ മാസത്തിൽ ഒരു തവണ പോലും അജൈവ മാലിന്യങ്ങൾ നൽകാതിരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന വീടുകൾ/ സ്ഥാപനങ്ങൾ ക്ലീൻ സിറ്റി മാനേജരെ അറിയിക്കുന്ന പക്ഷം പരിശോധന നടത്തി നിയമലംഘനം ബോധ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം പിഴ ഉൾപ്പടെയുള്ള നിയമ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.

16) വീടുകളിൽ നിന്നും സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും ഹരിതകർമ്മ സേന ശേഖരിക്കുന്ന മാലിന്യങ്ങൾ അലക്ഷ്യമായി റോഡരികിലോ മുനിസിപ്പാലിറ്റിയുടെ മറ്റേതെങ്കിലും സ്ഥലങ്ങളിലോ നിക്ഷേപിക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.

17) ക്യാരിബാഗ് , ഡിസ്പ്പോസിബിൾ പ്ലേറ്റ് ഗ്ലാസ്സ് എന്നിവയുടെ ഉപയോഗം ഗ്രീൻ പ്രോട്ടോക്കോൾ നടപ്പിലാക്കാതിരിക്കൽ പ്ലാസ്റ്റിക്ക് മാലിന്യങ്ങൾ വലിച്ചെറിയുകയോ കത്തിക്കുകയോ ഹരിതകർമ്മസേനയുമായി സഹകരിക്കാതിരിക്കുകയോ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടാൽ മുനിസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

18) ഡിജിറ്റൽ സർവ്വേ നടത്തി ക്യൂ ആർ കോഡ് പതിച്ച മുഴുവൻ വീടുകൾക്കും സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും എല്ലാ മാസവും നിർബന്ധമായും സർവീസ് നൽകേണ്ടതാണ്.

ടെക്നിക്കൽ ബിഡിൽ യോഗ്യരാവുന്നവരുടെ ഫിനാൻസ് ബിഡ് രേഖാമൂലം യോഗ്യരായവരെ അറിയിച്ച ശേഷം പിന്നീട് തുറക്കുന്നതുമാണ്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ നഗരസഭാ ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

MUNICIPAL COUNCIL THALASSERY

സെക്രട്ടറി

തലശ്ശേരി നഗരസഭ